



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
PANITIA SELEKSI

PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jln. Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

Telepon (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

Pos-el bkppd@kepulauanseyarkab.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar dengan berpedoman kepada :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil ;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah.

Dengan ini Kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti Seleksi Terbuka dengan ketentuan, sebagai berikut :

A. KETENTUAN UMUM

I. JABATAN YANG AKAN DISELEKSI

| NO | NAMA JABATAN | ESELON |
|----|---|--------|
| 1. | Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa | II-B |
| 2. | Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah | II-B |
| 3. | Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia | II-B |

II. PERSYARATAN UMUM

Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama setara Eselon II-B, harus memenuhi syarat :

1. berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;

2. memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
3. memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. sedang atau pernah menduduki jabatan Administrator atau JF jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
7. usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) pada saat penetapan/pelantikan;
8. Sehat Jasmani dan Rohani,
9. Sekurang-kurangnya telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III (DIKLATPIM TK.III) kecuali pejabat fungsional;
10. semua unsur penilaian Standar Kerja Pegawai (SKP) sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
11. telah melaporkan SPT tahun terakhir;
12. telah menyerahkan LHKPN pada jabatan terakhir;
13. tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam 3 (tiga) tahun terakhir dan surat tidak sedang/pernah menjalani hukuman pidana dengan surat pernyataan yang diketahui oleh pejabat setingkat eselon II yang membidangi kepegawaian;
14. Memperoleh persetujuan/ rekomendasi tertulis dari Pejabat yang Berwenang (PyB) atas persetujuan PPK bagi pelamar internal Kabupaten Kepulauan Selayar. Memperoleh persetujuan/ rekomendasi tertulis dari PPK bagi pelamar diluar Kabupaten Kepulauan Selayar.

B. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai pada tanggal 18 Oktober s/d 01 November 2024 setiap hari kerja;
2. Mengajukan surat lamaran bermaterai Rp. 10.000, yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar, sebagaimana format **Lampiran I** dapat diunduh www.bkd.kepulauanselayarkab.go.id;
Dengan melampirkan kelengkapan administrasi sebagai berikut :
 - a. Daftar Riwayat Hidup, sebagaimana format **Lampiran II** dapat diunduh www.bkd.kepulauanselayarkab.go.id
 - b. Pas photo ukuran 3 x 4 latar belakang merah sebanyak 5 (lima) lembar;
 - c. Foto copy Ijazah Terakhir yang dilegalisir;

- d. Foto copy SK Pangkat Terakhir yang dilegalisir;
- e. Foto copy SK Jabatan Administrator/Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya yang dilegalisir;
- f. Foto copy Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) DIKLATPIM TK. III yang dilegalisir;
- g. Foto copy Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2022 dan 2023 yang dilegalisir;
- h. Foto copy tanda terima SPT Tahunan Tahun 2023 yang dilegalisir;
- i. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah;
- j. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Dokter Rumah Sakit Umum Pemerintah 1 (satu) bulan terakhir;
- k. Surat Keterangan tidak sedang atau pernah menjalani Hukuman Disiplin dan Proses Peradilan Pidana yang dikeluarkan Pejabat setara eselon II yang membidangi Kepegawaian;
- l. Surat Pernyataan Bebas Temuan dari Aparat Fungsional yang dibuktikan dengan Surat Rekomendasi Tim Tindak Lanjut;
- m. Melampirkan foto copy tanda terima penyerahan formulir LHKPN yang telah dilegalisir;
- n. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat yang Berwenang (PyB) atas persetujuan PPK bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar. sebagaimana format **Lampiran III** www.bkd.kepulauanselayarkab.go.id; dan
- o. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.

3. Mekanisme

Surat lamaran beserta kelengkapan administrasi dikirim melalui email: bkppd@kepulauanelayarkab.go.id atau dapat diantar langsung dalam 1 (satu) amplop tertutup atau via pos/jasa kurir masing-masing 2 (dua) rangkap kepada Sekretariat Panitia Seleksi bertempat di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar Jl. Jend. Ahmad Yani No 1 Benteng setiap hari kerja (Jam 07.30 – 16.00 wita) atau dapat menghubungi Contact Person Hp. 0853 97513506 an. Hj. Yusti Uliyanti, S.Sos.

C. TAHAPAN SELEKSI

| NO. | KEGIATAN | TANGGAL |
|-----|------------|------------------------------------|
| 1. | Pengumuman | 18 Oktober 2024 – 01 November 2024 |

| | | |
|-----|--|------------------------------------|
| 2. | Pendaftaran dan Penerimaan Berkas | 18 Oktober 2024 – 01 November 2024 |
| 3. | Seleksi Administrasi | 02 November – 03 November 2024 |
| 4. | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 04 November 2024 |
| 5. | Tes Assesment Centre/Tes Kompetensi | 12 November – 13 November 2024 |
| 6. | Pengumuman Hasil Assessment | 13 November 2024 |
| 7. | Penulisan Makalah | 14 November 2024 |
| 8. | Pengumuman Penulisan Makalah | 14 November 2024 |
| 9. | Tes Wawancara dan Penelusuran Rekam Jejak | 15 November 2024 |
| 10. | Pengumuman Hasil Tes Wawancara dan Penelusuran Rekam Jejak | 15 November 2024 |
| 11. | Penyampaian Hasil Seleksi kepada Pejabat Pembina Kepegawaian | 16 November 2024 |
| 12. | Penyampaian Laporan Pelaksanaan dan Hasil Seleksi kepada BKN | 17 November 2024 |

Catatan : Jadwal dapat berubah mengikuti proses tahapan seleksi.

D. KETENTUAN LAIN – LAIN

1. Sistem Penilaian yang digunakan adalah **Kumulatif nilai dari seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi.**
2. Pelamar dapat mendaftarkan diri pada Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang lowong maksimal 2 (dua) jabatan. Bagi peserta yang melamar lebih dari satu jabatan, pembuatan makalah dan wawancara dilakukan sejumlah jabatan yang dilamar.
3. Setiap pelamar wajib mengikuti seluruh tahapan Seleksi Terbuka.
4. Setiap informasi penting terkait proses seleksi dapat dilihat melalui website resmi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar www.bkd.kepulauanselayarkab.go.id dan kelalaian tidak

mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.

5. Format Surat Lamaran, Daftar Riwayat Hidup, Surat Keterangan Persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian atau Sekretaris Daerah, Surat Keterangan tidak sedang menjalani Hukuman Disiplin dan Proses Peradilan Pidana, dapat diunduh melalui website Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar www.bkd.kepulauanselayarkab.go.id.
6. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan dan apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
7. Bagi pendaftar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dapat dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi.
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
9. Keseluruhan tahapan seleksi tidak dipungut biaya.

Benteng, 18 Oktober 2024
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kepulauan Selayar
Selaku
Ketua Panitia Seleksi,



^

MESDIYONO

Lampiran I

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024

Benteng, Oktober 2024

Kepada

Yth. Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Kabupaten
Kepulauan Selayar

Di,-

B E N T E N G

Perihal : Lamaran mengikuti Seleksi Terbuka
Pengisian JPT Pratama

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Instansi :

Nomor Handphone (WA) :

Bermaksud untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar dengan Jabatan*)

Terlampir kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Daftar Riwayat Hidup;
2. Pas photo ukuran 3 x 4 latar belakang merah sebanyak 5 (lima) lembar;
3. Foto copy Ijazah Terakhir yang dilegalisir;
4. Foto copy SK Pangkat Terakhir yang dilegalisir;
5. Foto copy SK Jabatan Administrator/Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya yang dilegalisir;

6. Foto copy Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) DIKLATPIM TK. III yang dilegalisir;
7. Foto copy Daftar Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2022 dan Tahun 2023 yang dilegalisir;
8. Foto copy tanda terima SPT Tahunan Tahun 2023 yang dilegalisir;
9. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta Bebas Narkoba dari Dokter Rumah Sakit Umum Pemerintah 1 (satu) bulan terakhir;
10. Surat Keterangan Tidak Sedang Menjalani Hukuman Disiplin dan/ atau sedang dalam Proses Peradilan Pidana yang dikeluarkan Pejabat setara eselon II yang membidangi kepegawaian;
11. Surat Pernyataan Bebas Temuan dari Aparat Fungsional yang dibuktikan dengan Surat Rekomendasi Tim Tindak Lanjut;
12. Melampirkan foto copy tanda terima penyerahan formulir LHKPN yang telah dilegalisir;
13. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat yang Berwenang (PyB) atas persetujuan PPK bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar; dan
14. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan sebagai bahan pertimbangan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar dan bersedia mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Hormat Saya,

Materai
Rp. 10.000,-

Nama Lengkap
Nip.

**) Sebutkan Jabatan yang dilamar*

Lampiran II

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Pegawai

- 1. Nama :
- 2. NIP :
- 3. Tempat / Tanggal Lahir :
- 4. Pangkat/Gol. Ruang, TMT :
- 5. Jabatan Terakhir :
- 6. Unit Kerja :
- 7. Instansi :
- 8. Jenis Kelamin :
- 9. Agama :
- 10. Status Pernikahan :
- 11. Alamat Rumah :
- 12. Nomor Handphone :
- 13. Alamat Email :



B. Riwayat Kepangkatan

| No | Pangkat Golongan Ruang | T M T | Surat Keputusan | | Pejabat yang Menetapkan |
|----|------------------------|-------|-----------------|---------|-------------------------|
| | | | Nomor | Tanggal | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |

C. Riwayat Jabatan

| No | Jabatan | Eselon | TMT Jabatan | Surat Keputusan | | Pejabat yang Menetapkan |
|----|---------|--------|-------------|-----------------|---------|-------------------------|
| | | | | Nomor | Tanggal | |
| 1. | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |

D. Riwayat Pendidikan

1. Pendidikan Umum

| No | Jurusan Pendidikan | Nama Sekolah / Akademi / Perguruan Tinggi | Nama Kepsek / Direktur / Dekan Ketua / Rektor | STTB / Ijazah | |
|----|--------------------|---|--|---------------|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

2. Pendidikan dan Latihan Kepemimpinan

| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah | |
|----|-------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|---------------|---------|
| | | | | | Nomor | Tanggal |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |

3. Pendidikan dan Latihan Fungsional

| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah | |
|----|-------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|---------------|---------|
| | | | | | Nomor | Tanggal |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |

4. Pendidikan dan Latihan Teknis

| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah | |
|----|-------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|---------------|---------|
| | | | | | Nomor | Tanggal |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |

E. Keterangan Keluarga

| No | Nama | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | Pendidikan | Pekerjaan | Keterangan |
|---------------|------|--------------|---------------|------------|-----------|------------|
| Suami / Istri | | | | | | |
| 1. | | | | | | |
| | | | | | | |
| Anak | | | | | | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |

Benteng,

 Yang Membuat

.....
 Pangkat :
 Nip.

Catatan :
 Ditulis tangan dengan pulpen warna hitam dan huruf capital.

Lampiran III

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024



KOP

REKOMENDASI

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar

Dengan ini memberikan rekomendasi persetujuan kepada nama yang tersebut di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama*) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.

....., 2024

Mengetahui,
Bupati Kepulauan Selayar,

Sekretaris Daerah
Kabupaten Kepulauan Selayar,

H. MUH. BASLI ALI

MESDIYONO

*) Sebutkan Jabatan yang dilamar