Lampiran I

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024

Benteng, Oktober 2024

Kepada

 Yth. Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kepulauan Selayar

 Di,-

 B E N T E N G

Perihal : Lamaran mengikuti Seleksi Terbuka

Pengisian JPT Pratama

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Instansi :

Nomor Handphone (WA) :

Bermaksud untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar dengan Jabatan ………………………….\*)

Terlampir kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Daftar Riwayat Hidup;
2. Pas photo ukuran 3 x 4 latar belakang merah sebanyak 5 (lima) lembar;
3. Foto copy Ijazah Terakhir yang dilegalisir;
4. Foto copy SK Pangkat Terakhir yang dilegalisir;
5. Foto copy SK Jabatan Administrator/Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya yang dilegalisir;
6. Foto copy Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) DIKLATPIM TK. III yang dilegalisir;
7. Foto copy Daftar Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2022 dan Tahun 2023 yang dilegalisir;
8. Foto copy tanda terima SPT Tahunan Tahun 2023 yang dilegalisir;
9. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta Bebas Narkoba dari Dokter Rumah Sakit Umum Pemerintah 1 (satu) bulan terakhir;
10. Surat Keterangan Tidak Sedang Menjalani Hukuman Disiplin dan/ atau sedang dalam Proses Peradilan Pidana yang dikeluarkan Pejabat setara eselon II yang membidangi kepegawaian;
11. Surat Pernyataan Bebas Temuan dari Aparat Fungsional yang dibuktikan dengan Surat Rekomendasi Tim Tindak Lanjut;
12. Melampirkan foto copy tanda terima penyerahan formulir LHKPN yang telah dilegalisir;
13. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat yang Berwenang (PyB) atas persetujuan PPK bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar; dan
14. Surat Keterangan Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan sebagai bahan pertimbangan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar dan bersedia mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Hormat Saya,

Materai

Rp. 10.000,-

Nama Lengkap

Nip.

*\*) Sebutkan Jabatan yang dilamar*

Lampiran II

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Identitas Pegawai
2. Nama :

Pas Photo

Latar Merah

4x6

1. NIP :
2. Tempat / Tanggal Lahir :
3. Pangkat/Gol. Ruang, TMT :
4. Jabatan Terakhir :
5. Unit Kerja :
6. Instansi :
7. Jenis Kelamin :
8. Agama :
9. Status Pernikahan :
10. Alamat Rumah :
11. Nomor Handphone :
12. Alamat Email :
13. Riwayat Kepangkatan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PangkatGolonganRuang | T M T | Surat Keputusan | Pejabat yang Menetapkan |
| Nomor | Tanggal |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |

1. Riwayat Jabatan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jabatan | Eselon | TMT Jabatan | Surat Keputusan | Pejabat yang Menetapkan |
| Nomor | Tanggal |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |

1. Riwayat Pendidikan
2. Pendidikan Umum

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jurusan Pendidikan | Nama Sekolah / Akademi / Perguruan Tinggi | Nama Kepsek / Derektur / Dekan Ketua / Rektor | STTB / Ijazah |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

1. Pendidikan dan Latihan Kepemimpinan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah |
| Nomor | Tanggal |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

1. Pendidikan dan Latihan Fungsional

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah |
| Nomor | Tanggal |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

1. Pendidikan dan Latihan Teknis

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Diklat | Tempat dan Penyelenggaraan Diklat | Angkatan Tahun | Lama Pendidikan | STTB / Ijazah |
| Nomor | Tanggal |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

1. Keterangan Keluarga

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | Pendidikan | Pekerjaan | Keterangan |
| Suami / Istri |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Anak |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

Benteng, …………………….

Yang Membuat

………………………

Pangkat :

Nip.

Catatan :

Ditulis tangan dengan pulpen warna hitam dan huruf capital.

Lampiran III

Surat Nomor : 800.1.2.6/78/X/PANSEL/2024

 Tanggal : 18 Oktober 2024

|  |
| --- |
| LOGO DAERAH |

**KOP**

**REKOMENDASI**

Nomor : ………………………………………

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar

Dengan ini memberikan rekomendasi persetujuan kepada nama yang tersebut di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Instansi :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama ……………………………………..\*) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.

……….., ……………. 2024

Mengetahui,

Bupati Kepulauan Selayar, Sekretaris Daerah

Kabupaten Kepulauan Selayar,

**H. MUH. BASLI ALI MESDIYONO**

*\*) Sebutkan Jabatan yang dilamar*